Guatemala, 31 de enero 2019

Señor Mario Renato Monterroso García Viceministro del Deporte y la Recreación Su Despacho.

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipula en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos No. 130-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al periodo correspondiente del 2 al 31 de enero de 2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B No. 210.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Apoyo en la elaboración de una base de datos física y digital de la papelería recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

- 1. Apoyar en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 3. Apoyar en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
- 4. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

1. Apoyo en la búsqueda y entrega de expedientes de baja de los renglones presupuestario 021, solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.

- 2. Apoyo en la recepción de documentos trasladados de los diferentes programas de Areas Sustantivas, para su debido ordenamiento y resguardo de los años del 2015 al 2018.
- 3. Apoyo en la recepción de documentos trasladados por la Dirección de Areas Sustantivas de los años 2016 al 2018.
- 4. Apoyo en la limpieza y Elaboración de paquetes de documentos del Viceministerio del Deporte y la Recreación de los años 2012 al 2014.
- 5. Apoyo en la recepción de documentos trasladados por la Dirección de Infraestructura Física de los años 2014 al 2016
- 6. Apoyo en la búsqueda de documentos solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.
- 7. Atención de usuarios internos de Dirección General del Deporte y la Recreación, Infraestructura Física y Recursos Humanos.

Ana Isabel-Bobadilla Barrientos

Vo.Bo.

Jefe Administrativo Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes